

Das Thesenblatt

Allgemeines

- » 1 DIN A4-Seite
- » Gliederung (Zwischentitel und Aufzählungszeichen) soll mit dem Aufbau des Referates übereinstimmen
- » gut verständlich

Bestandteile

- » Kopfzeile (Name, Schuljahr, Fach)
- » Titel (groß, gut leserlich)
- » Textkörper entweder in Stichwörtern oder in kurzen Sätzen
- » evtl. Abbildungen, Grafiken, Diagramme, Landkarten (gut verständlich; keine dekorative, sondern illustrierende Funktion)
- » evtl. Quellenangaben (vollständiges, den Vorgaben entsprechendes bibliografisches Zitat bzw. Internetadresse)

Schriftarten

- » gut lesbar
- » maximal zwei Schriftarten für Titel und Text (Kopfzeile, Bildtext, Quellenangaben)

- » Text in schwarzer Farbe
- » Schrift nicht zu groß/klein (Richtwert: Times New Roman 12, Arial 11 bzw. vergleichbar große Schrift)

Layout

- » ausgewogenes Verhältnis von Text und Bild
- » stimmige Ausrichtung von Texten und Bildern
- » genügend Rand (min. 2 cm auf allen Seiten)
- » wichtige Wörter **hervorheben** (Unterstreichungen, Sperrschrift und **VERSALIEN** vermeiden)

Abbildungen

- » angemessene Qualität (Auflösung)
- » genügend Abstand zwischen Text und Bild (ca. 0,5 cm)
- » evtl. Bildunterschrift (falls der Bildinhalt nicht eindeutig verständlich ist)
- » evtl. Bild zur besseren Abgrenzung rahmen
- » auf angemessene Größe und Helligkeit achten



Achtung

Kontrolle vor der Abgabe des Thesenblattes

- » Sprachrichtigkeit überprüfen
- » Übereinstimmung mit dem Aufbau des Referates überprüfen
- » grafische Kontrolle der oben genannten Punkte
- » überprüfen, wie die Bilder auf der Schwarzweiß-Kopie wirken